



- 1 -

OPRICHTING STICHTING

Vandaag, negentwintig juni tweeduizend zeventien (29-06-2017) verscheen voor mij, mr. Fenneke Margreet Koster-Joenje, notaris te Lelystad:_____
de heer **Arnoldus Gerardus Josephus Persoons**, geboren te Moergestel op _____
zeventien december negentienhonderd negenenvijftig, zich identificerende met zijn
Belgische identiteitskaart, met kenmerk B186094294, uitgegeven te Rendeux, op _____
dertig april tweeduizend veertien, wonende te 6987 Devantave, Rue Saint Donat 25
(België), ongehuwd en niet als partner geregistreerd. _____

De verschenen persoon verklaarde op te richten een stichting en voor deze _____
stichting vast te stellen de navolgende _____

STATUTEN

Artikel 1 - Naam en vestigingsplaats

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Hond en Gezondheid**. _____
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Schiedam. _____

Artikel 2 - Doel

1. De stichting heeft ten doel het opvangen van en verlenen van (medische) zorg—
aan lichamenlijk beperkte en op andere wijze hulpbehoevende honden en het—
verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of daartoe—
bevorderlijk kan zijn. _____
2. De stichting dient het algemeen belang. _____
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____
4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door contact te leggen—
met natuurlijke en rechtspersonen, zowel in persoon als via de social media en—
overige media om actief bij te dragen aan de in dit artikel geformuleerde—
doelstellingen, zowel in geld als in goederen of diensten. _____

Artikel 3 - Vermogen

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt
gevormd door: _____
 - a. giften en donaties; _____
 - b. subsidies en sponsorbijdragen; _____
 - c. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; _____
 - d. hetgeen verkregen wordt uit door de stichting uitgeoefende activiteiten; _____
 - e. hetgeen op andere wijze verkregen wordt. _____
2. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een _____
bestuurder. Hieronder wordt mede begrepen het toekennen van enig voordeel—
ten laste van de stichting, hetzij rechtstreeks, hetzij middellijk, uit hoofde van—
aan de stichting geleverde goederen of diensten. _____
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken worden door—
de stichting vergoed. _____

Artikel 4 - Bestuur: samenstelling, benoeming, ontslag

1. Het bestuur bestaat uit drie natuurlijke personen. _____
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____

2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur.
Niet benoembaar tot bestuurder is degene die niet het vrije beheer over zijn vermogen heeft. Evenmin kan een door de rechtbank ontslagen bestuurder van een stichting gedurende vijf jaar na het ontslag bestuurder van de stichting worden.
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien.
3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, dan wel in de plaats van de beide laatsten een secretaris-penningmeester, aan.
Het bestuur kan, ingeval van belet of ontstentenis van een functionaris als genoemd in de voorgaande zin, een bestuurder aanwijzen die tijdelijk de taak van die functionaris vervult. De aldus aangewezen heeft de titel van waarnemend-voorzitter, respectievelijk -secretaris, -penningmeester dan wel secretaris-penningmeester. Van deze aanwijzing doet het bestuur onverwijld opgave aan het handelsregister.
4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.
5. Een bestuurder verliest zijn functie, naast op de wettelijke gronden:
 - a. door zijn vrijwillig aftreden;
 - b. door zijn ontslag door de rechtbank;
 - c. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, waarvan ten minste tweederde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn;
 - d. bij een bestuursbesluit genomen met een meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste twee bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Artikel 5 - Bestuur: taken en bevoegdheden

1. Behoudens beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het besturen van de stichting.
Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. De eerstgenoemde besluiten kunnen slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drievierde van de bestuurders aanwezig of



vertegenwoordigd is.

4. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het verrichten van rechtshandelingen—
terzake waarvan een tegenstrijdig belang bestaat tussen de stichting en een of—
meer bestuurders.

Deze besluiten kan het bestuur slechts nemen met een meerderheid van ten—
minste tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten—
minste drievierde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.

Artikel 6 - Bestuur: vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee—
gezamenlijk handelende bestuurders. Voor het sluiten van een schriftelijke—
schenkingsovereenkomst waarbij de stichting als begiftigde optreedt, is iedere—
bestuurder afzonderlijk bevoegd.
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het—
bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook—
indien tussen de stichting en één of meer bestuurders een tegenstrijdig belang—
bestaat.
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende—
volmacht aan één of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel gezamenlijk—
als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te—
vertegenwoordigen.

Artikel 7 - Bestuur: bijeenroeping, besluitvorming in en buiten vergadering

1. De voorzitter alsmede ten minste twee van de overige bestuurders gezamenlijk—
zijn bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
2. a. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt door de—
in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens hen door de—
secretaris, schriftelijk, met inachtneming van een termijn van ten minste—
zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet—
meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats
van de vergadering alsmede van de te behandelen onderwerpen (agenda).
Op de agenda worden gebracht de onderwerpen die door een of meer—
bestuurders ten minste veertien dagen voor de dag van de vergadering—
schriftelijk aan het bestuur zijn opgegeven.
- b. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft—
gemaakt kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen—
door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en—
reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen—
door degene die de vergadering bijeenroept, dan wel doet bijeenroepen, —
behoudens het volgende. Het bestuur kan bij reglement dan wel bijzonder—
daartoe strekkend besluit bepalen in welke plaats(en) de —
bestuursvergaderingen kunnen worden gehouden.
4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden—
kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de niet aan de—
vergadering deelnemende bestuurders vóór het tijdstip van de vergadering—

schriftelijk hebben verklaard zich niet tegen besluitvorming te verzetten. _____
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs _____
elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het _____
adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders _____
bekend heeft gemaakt. _____

5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen _____
om zich ter vergadering te doen vertegenwoordigen. Een elektronisch _____
vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. _____
Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering _____
vertegenwoordigen. _____

6. Het bestuur kan bepalen dat bestuurders hun vergaderrechten kunnen _____
uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Als het _____
bestuur daartoe besluit gelden de volgende vereisten: _____

- de bestuurder die op deze wijze aan de vergadering deelneemt moet via _____
het elektronisch communicatiemiddel kunnen worden geïdentificeerd; _____
- deze bestuurder moet rechtstreeks kunnen kennismaken van de _____
beraadslagingen ter vergadering en daaraan kunnen deelnemen; _____
- hij moet het stemrecht kunnen uitoefenen. _____

Het bestuur kan (verdere) voorwaarden stellen aan het gebruik van het _____
elektronisch communicatiemiddel. Als het bestuur van deze bevoegdheid _____
gebruik heeft gemaakt, worden de gestelde voorwaarden bij de oproeping tot _____
de vergadering bekend gemaakt. _____

De bestuurder die via een elektronisch communicatiemiddel aan een _____
vergadering deelneemt geldt als in de vergadering aanwezig. _____

7. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____
Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, _____
worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid _____
van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft _____
van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____

Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. _____

Staken de stemmen bij een stemming over de benoeming van personen, dan _____
beslist het lot. _____

Indien bij een stemming over de benoeming van personen kan worden _____
gekozen tussen meer dan twee personen en daarbij door niemand een _____
volstreekte meerderheid is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, _____
die het grootste aantal stemmen verkregen, zonodig na tussenstemming over _____
personen die een gelijk aantal stemmen verkregen. _____

8. Indien voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal _____
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en dit aantal niet ter vergadering _____
aanwezig of vertegenwoordigd was, dan kan na die vergadering een nieuwe _____
vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en niet _____
later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering kan _____
hetzelfde besluit worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of _____
vertegenwoordigde bestuurders, met tenminste de voor dat besluit _____
voorgeschreven meerderheid van stemmen. Indien werd gehandeld in strijd _____



met dit voorschrift, kan het bestuur niettemin rechtsgeldig besluiten, mits alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en mits met de voor het besluit voorgeschreven meerderheid van stemmen.

9. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen.

Een besluit is dan genomen als de vereiste meerderheid van de bestuurders zich vóór het voorstel heeft verklaard.

Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld. De uitgebrachte schriftelijke stemmen worden bij deze notulen gevoegd.

Artikel 8 - Leiding van de vergaderingen, notulen

1. De voorzitter, casu quo diens waarnemer, leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
Als echter een of meer bestuurders dit vóór de stemming verlangen, zullen stemmingen over de benoeming van personen schriftelijk geschieden en stemmingen over zaken hoofdelijk.
3. Het door de voorzitter in de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een bestuurder dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon, tenzij in opdracht van het bestuur daarvan een notarieel proces-verbaal wordt opgemaakt.
De notulen worden -nadat zij zijn vastgesteld- door de voorzitter en de secretaris ondertekend.

Artikel 9 - Boekjaar; verslaggeving

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.
2. Het bestuur sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar.

De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de _____
voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. _____

Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen—
zeven maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan—
door ten minste de voorzitter en de penningmeester ondertekend. _____

3. Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van—
baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door—
hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk—
Wetboek. _____

Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en—
legt daaromtrent een verklaring af. _____

4. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur—
een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast. _____

De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle _____
bestuurders toegezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar—
voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft. _____

5. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek.—
Het beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten—
werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het—
vermogen van de stichting en de besteding daarvan. _____

6. Het bestuur kan besluiten dat de secretaris een verslag zal opmaken over de—
gang van zaken in de stichting en over het door het bestuur gevoerde beleid in—
het verstreken boekjaar. _____

Als het bestuur dit besluit heeft genomen is het bepaalde in lid 2 van dit artikel—
van overeenkomstige toepassing. _____

Artikel 10 - Reglementen

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen waarin wordt opgenomen—
al hetgeen naar zijn oordeel regeling of nadere regeling behoeft. Een—
reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het—
van kracht wordt, welke datum niet kan zijn gelegen vóór die waarop het besluit
werd genomen. _____

Het bestuur kan elk reglement wijzigen en ook intrekken. _____

Een besluit van het bestuur tot vaststelling van een reglement, tot wijziging of—
tot intrekking daarvan, kan slechts worden genomen met een meerderheid van—
ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin—
ten minste drievierde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____

2. In een reglement kan worden bepaald dat ervan kan worden afgeweken bij—
bestuursbesluit mits dat besluit wordt genomen met een meerderheid van ten—
minste tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten—
minste drievierde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
3. Bepalingen opgenomen in een reglement die strijdig zijn met de wet of met—
deze statuten, zijn onverbindend. _____

Artikel 11 - Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. _____
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een _____



- meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drievierde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient dit steeds te worden vermeld. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. Tevens dient bij de oproeping een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd.
 4. Indien werd gehandeld in strijd met enig vereiste gesteld in het vorige lid, kan het bestuur niettemin rechtsgeldig tot statutenwijziging besluiten, mits alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en mits met de in lid 2 van dit artikel voorgeschreven meerderheid van stemmen.
 5. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Bestuurders die bevoegd zijn tot vertegenwoordiging van de stichting zijn tevens bevoegd deze akte te doen verlijden.
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te doen verlijden.
Een verleende machtiging sluit, tenzij daarin anders is vermeld, de bevoegdheid in tot het verlenen van opdracht aan de notaris.
 6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Artikel 12 - Fusie; splitsing; omzetting

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 van Boek 2-Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 2, 3 en 4 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 13 - Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11, leden 2, 3 en 4 van overeenkomstige toepassing.
2. Het bestuur kan bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vaststellen van een eventueel batig saldo.
Een eventueel batig saldo dient te worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling.
Indien en voorzover het bestuur bij het besluit tot ontbinding de bestemming van het saldo niet heeft vastgesteld, berust de bevoegdheid hiertoe bij de na te melden vereffenaars, die het bepaalde in de vorige zin hierbij in acht nemen.
3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding een of meer van hen tot vereffenaar zijn benoemd en/of een of meer andere vereffenaars zijn benoemd.
Indien de bestuurders de vereffenaars zijn, kunnen zij, bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste tweederde van hun aantal, steeds een of

meer van hen met de verdere vereffening belasten dan wel in hun plaats en/of naast hen een of meer anderen.

4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het handelsregister.
5. Blijkt aan de vereffenaars dat de schulden van de stichting de baten vermoedelijk zullen overtreffen dan doen zij aangifte tot faillietverklaring, tenzij alle bekende schuldeisers schriftelijk instemmen met voortzetting van de vereffening buiten faillissement.
6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
7. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar dan wel aan de vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen van het ophouden te bestaan van de stichting opgave aan het handelsregister.
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder berusting van de bij het besluit tot ontbinding, dan wel, bij gebreke daarvan, door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het handelsregister.

Slotverklaring

Tenslotte is door de oprichter verklaard:

1. Het aantal bestuurders is vastgesteld op drie.
Benoemd zijn tot bestuurder in de achter hun naam vermelde functie:
 1. mevrouw **Vasiliki Kyriakou**, geboren te Rotterdam op zeven november negentienhonderd eenenzestig, zich identificerende met haar Belgische identiteitskaart, met kenmerk B226496212, uitgegeven te Rendeux, op eenentwintig mei tweeduizend vijftien, wonende te 6987 Devantave, Rue Saint Donat 25 (België), ongehuwd en niet als partner geregistreerd;
 2. mevrouw **Yuen Fan Tang**, geboren te Hongkong (China) op zestien november negentienhonderd achtenzestig, zich identificerende met haar paspoort, met kenmerk NR92L7461, uitgegeven te Schiedam, op drieëntwintig april tweeduizend veertien, wonende te 3112 SP Schiedam, Van Leeuwenhoeckstraat 29, gehuwd met de heer Wai Hung Cheung, in de functie als secretaris;
 3. de heer **Arnoldus Gerardus Josephus Persoons**, geboren te Moergesteel op zeventien december negentienhonderd negenenvijftig, zich identificerende met zijn Belgische identiteitskaart, met kenmerk B186094294, uitgegeven te Rendeux, op dertig april tweeduizend veertien, wonende te 6987 Devantave, Rue Saint Donat 25 (België), ongehuwd en niet als partner geregistreerd, in de functie als penningmeester.
2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december



- tweeduizend actien (31-12-2018)._____
3. Het adres van de stichting is: Van Leeuwenhoekstraat 29, 3112 SP_____
- Schiedam._____

Slot _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend terwijl de identiteit van de _____

verschenen persoon door mij, notaris, is vastgesteld. _____

De verschenen persoon en, voor zover die niet dezelfde zijn, de partijen, zijn door _____

mij, notaris, in de gelegenheid gesteld tijdig van de inhoud van deze akte kennis te _____

nemen. _____

Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte aan de verschenen persoon _____

en toelichting daarop, heb ik, notaris, bovendien de gevolgen die uit deze akte _____

voortvloeien aan de verschenen persoon uiteengezet. _____

De verschenen persoon heeft vervolgens verklaard van de inhoud van deze akte _____

kennis te hebben genomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing _____

daarvan geen prijs te stellen. Daarna is deze akte onmiddellijk na beperkte _____

voorlezing door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. _____

Waarvan akte verleden te Lelystad op de datum in het hoofd van deze akte _____

vermeld, om zestien uur en vijfenveertig minuten (16:45). _____

(Volgt ondertekening door comparant en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



